

Генеральному директору государственного  
предприятия «Гомельводоканал»  
Бондареву А.И.

от \_\_\_\_\_  
(наименование организации, ИП, физ.лица)

Юрид. адрес: \_\_\_\_\_

УНП \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас произвести работы по снятию и установке, текущему ремонту, регулировке и сдаче госповерителю приборов учета расхода воды диаметром \_\_\_\_\_мм., в количестве \_\_\_\_\_ ед., по адресу \_\_\_\_\_.

Гарантирую оплату стоимости проведенных работ и стоимости транспортных услуг. Ознакомлен с действующим прейскурантом отпускных цен на платные услуги, оказываемые юридическим лицам и прейскурантом на транспортные услуги, размещенных на сайте государственного предприятия «Гомельводоканал» <https://gomelvodokanal.by/> вкладка «НАШИ УСЛУГИ».

Реквизиты для заключения договора:

Договор заключается в лице:

\_\_\_\_\_  
(директора, гл.инженера и т.д.)

Действующего на основании \_\_\_\_\_  
(устава, положения, доверенности)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

МП

**К ЗАЯВЛЕНИЮ ПРИЛАГАТЬ СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ДОВЕРЕННОСТЬ**

Эл.почта «Участок по установке, эксплуатации и ремонту приборов учета расхода воды абонентного отдела»: [counter@gomelvodokanal.by](mailto:counter@gomelvodokanal.by)