

Генеральному директору государственного
предприятия «Гомельводоканал»
Бондареву А.И.

от _____
(наименование организации, ИП, физ.лица)

Юрид. адрес: _____

УНП _____

почтовый адрес: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас произвести работы по снятию и установке, текущему ремонту, поверке и сдаче ГЦСМС приборов учета расхода воды диаметром _____ мм., в количестве _____ ед., на объекте по адресу _____.

Гарантирую оплату стоимости проведенных работ и стоимости транспортных услуг. Ознакомлен с действующим прейскурантом отпускных цен на платные услуги, оказываемые юридическим лицам и прейскурантом на транспортные услуги, размещенных на сайте государственного предприятия «Гомельводоканал» <https://gomelvodokanal.by/> вкладка «НАШИ УСЛУГИ».

Реквизиты для заключения договора:

Договор заключается в лице:

(директора, главного инженера и т.д.)

Действующего на основании _____
(устава, положения, доверенности)

« _____ » _____ 202 ____ г.

(подпись, Ф.И.О.)

МП

**К ЗАЯВЛЕНИЮ ПРИЛАГАТЬ СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, ДОВЕРЕННОСТЬ**

Эл.почта «Участок по установке, эксплуатации и ремонту приборов учета расхода воды абонентного отдела» : counter@gomelvodokanal.by